

Stellenbeschreibung – Projektkoordination „Organismendemokratie am Senckenberg Museum“

Zeitraum: 1. Februar – 30. Juli 2026

Umfang: 10 Std./Woche (40 Stunden /Monat)

Ort: Frankfurt am Main / teilweise remote

Vergütung: € 15,90/Std. (gemäß SHK-Vergütungssatz der Frankfurt University of Applied Sciences)

Projektkontext

Im Rahmen der *World Design Capital 2026* planen die Frankfurt University of Applied Sciences (FRA-UAS) und das Senckenberg Museum ein gemeinsames partizipatives Projekt mit dem Künstlerinnenkollektiv **Club Real**.

*Ziel des Projekts ist die Durchführung einer **Organismendemokratie** – ein künstlerisch-wissenschaftlicher Beteiligungsprozess, in dem menschliche und nicht-menschliche Akteurinnen (z. B. Pflanzen, Tiere, Mikroorganismen) symbolisch vertreten werden. Das Projekt verbindet Kunst, Wissenschaft, Stadtökologie und soziale Arbeit in einem dialogischen Format mit Bürgerinnen, Studierenden und Expertinnen.*

Aufgabenbereich

Die Projektkoordination unterstützt das Kernteam (FRA-UAS, Senckenberg Museum, Künstlerkollektiv Club Real) bei der Planung, Organisation und Umsetzung des Projekts.

Dazu gehören insbesondere:

- **Organisatorische Koordination** zwischen den beteiligten Institutionen (Hochschule, Museum, Künstler*innenkollektiv, Stadt Frankfurt)
- **Termin- und Kommunikationsmanagement** (Abstimmung von Workshops, Vorbereitungstreffen, Veranstaltungslogistik)
- **Unterstützung der Öffentlichkeitsarbeit**, z. B. Koordination von Social-Media-Beiträgen, Vorbereitung von Informationsmaterialien

- **Betreuung der Studierenden und Hilfskräfte** im Rahmen der partizipativen Prozesse
- **Vorbereitung und Dokumentation von Workshops und Veranstaltungen**
- **Unterstützung bei Fördermittelabrechnung und Budgetübersicht** (in Absprache mit Projektleitung)
- **Mitarbeit an der inhaltlichen Vorbereitung** (z. B. Zusammenstellen von Materialien, Kommunikation mit Expert*innen, Erstellen kurzer Texte)

Profil

- Erfahrung in Projektmanagement oder Koordination, idealerweise im Bereich **Kunst, Bildung, Nachhaltigkeit, Stadtentwicklung oder Wissenschaftskommunikation**
- Interesse an **interdisziplinärer Arbeit** zwischen Kunst, Wissenschaft und Gesellschaft
- Gute Organisations- und Kommunikationsfähigkeiten
- Selbstständige, strukturierte Arbeitsweise
- Sicherer Umgang mit digitalen Tools (z. B. Google Workspace, Notion, Canva, Zoom, Miro)
- Wünschenswert: Erfahrung in partizipativen oder kulturpädagogischen Projekten

Zeitraahmen & Arbeitsweise

- Projektlaufzeit: **Februar–Juli 2026**
- Arbeitsaufwand: **ca. 20 Stunden/Monat (Februar–Juni)**
- Im **Juli 2026** erhöht sich der Stundenumfang aufgrund der Durchführung des Haupt-Events
- Flexible Arbeitszeiten; Kombination aus Homeoffice und Präsenzterminen (Frankfurt)

Bewerbungen bitte bis zum 10.12.25 an Prof.'in Dr.'in Yari Or schicken:

Email-Adresse Yari.or@fra-uas.de

Bewerbungsunterlagen:

- Lebenslauf

- Kurzes Anschreiben mit Darstellung
 - relevanter Erfahrungen
 - o Eigener Bezug bzw. Interesse an diesem Thema

Die Vorstellungsgespräche werden am Freitag Vormittag, den 19.12.25 Online auf Zoom stattfinden. Bitte halten Sie sich diesen Termin frei.