

Stellenbeschreibung – Projektkoordination „Organismendemokratie am Senckenberg Museum“

Zeitraum: 1. Februar – 30. Juli 2026

Umfang: 10 Std./Woche (40 Stunden /Monat)

Ort: Frankfurt am Main / teilweise remote

Vergütung: € 15,90/Std. (gemäß SHK-Vergütungssatz der Frankfurt University of Applied Sciences)

Projektkontext

Im Rahmen der *World Design Capital 2026* planen die Frankfurt University of Applied Sciences (FRA-UAS) und das Senckenberg Museum ein gemeinsames partizipatives Projekt mit dem Künstlerinnenkollektiv **Club Real**.

Ziel des Projekts ist die Durchführung einer **Organismendemokratie** – ein künstlerisch-wissenschaftlicher Beteiligungsprozess, in dem menschliche und nicht-menschliche Akteurinnen (z. B. Pflanzen, Tiere, Mikroorganismen) symbolisch vertreten werden. Das Projekt verbindet Kunst, Wissenschaft, Stadtökologie und soziale Arbeit in einem dialogischen Format mit Bürgerinnen, Studierenden und Expertinnen.

Aufgabenbereich

Die Projektkoordination unterstützt das Kernteam (FRA-UAS, Senckenberg Museum, Künstlerkollektiv Club Real) bei der Planung, Organisation und Umsetzung des Projekts.

Dazu gehören insbesondere:

- **Organisatorische Koordination** zwischen den beteiligten Institutionen (Hochschule, Museum, Künstler*innenkollektiv, Stadt Frankfurt)
- **Termin- und Kommunikationsmanagement** (Abstimmung von Workshops, Vorbereitungstreffen, Veranstaltungslogistik)
- **Unterstützung der Öffentlichkeitsarbeit**, z. B. Koordination von Social-Media-Beiträgen, Vorbereitung von Informationsmaterialien

- **Betreuung der Studierenden und Hilfskräfte** im Rahmen der partizipativen Prozesse
- **Vorbereitung und Dokumentation von Workshops und Veranstaltungen**
- **Unterstützung bei Fördermittelabrechnung und Budgetübersicht** (in Absprache mit Projektleitung)
- **Mitarbeit an der inhaltlichen Vorbereitung** (z. B. Zusammenstellen von Materialien, Kommunikation mit Expert*innen, Erstellen kurzer Texte)

Profil

- Erfahrung in Projektmanagement oder Koordination, idealerweise im Bereich **Kunst, Bildung, Nachhaltigkeit, Stadtentwicklung oder Wissenschaftskommunikation**
- Interesse an **interdisziplinärer Arbeit** zwischen Kunst, Wissenschaft und Gesellschaft
- Gute Organisations- und Kommunikationsfähigkeiten
- Selbstständige, strukturierte Arbeitsweise
- Sicherer Umgang mit digitalen Tools (z. B. Google Workspace, Notion, Canva, Zoom, Miro)
- Wünschenswert: Erfahrung in partizipativen oder kulturpädagogischen Projekten

Zeitrahmen & Arbeitsweise

- Projektlaufzeit: **Februar–Juli 2026**
- Arbeitsaufwand: **ca. 20 Stunden/Monat (Februar–Juni)**
- Im **Juli 2026** erhöht sich der Stundenumfang aufgrund der Durchführung des Haupt-Events
- Flexible Arbeitszeiten; Kombination aus Homeoffice und Präsenzterminen (Frankfurt)

Bewerbungen bitte bis zum 10.12.25 an Prof.'in Dr.'in Yari Or schicken:

Email-Adresse Yari.or@fra-uas.de

Bewerbungsunterlagen:

- Lebenslauf

- Kurzes Anschreiben mit Darstellung
 - relevanter Erfahrungen
 - Eigener Bezug bzw. Interesse an diesem Thema

Die Vorstellungsgespräche werden am Freitag Vormittag, den 19.12.25 Online auf Zoom stattfinden. Bitte halten Sie sich diesen Termin frei.