

Studentische Aushilfe ab sofort gesucht

Das **Praxisreferat Soziale Arbeit** am Fachbereich 4 sucht **ab sofort** eine **studentische Aushilfe** mit 40 Stunden bzw. 30 Stunden/Monat.

Aufgaben: Unterstützung in der Verwaltung des Praxisreferats des Fachbereichs Soziale Arbeit und Gesundheit. Dazu zählen vor allem Unterstützungen im Bereich von administrativen Verwaltungsarbeiten und -abläufen, Archivierung, Recherche und Ablage, das Erstellen von Excel-Tabellen und Word.

Qualifikation und Kenntnisse: Eine abgeschlossene Berufsausbildung in einem Büro- bzw. Verwaltungsberuf oder eine vergleichbare Qualifikation wären Wünschenswert. Sie sollten eine gute und schnelle Auffassungsgabe haben, Lust auf Verwaltungstätigkeiten haben und gute Kenntnisse der Microsoft-Office-Anwendungen mitbringen. An persönlichen Eigenschaften erwarten wir Zuverlässigkeit, Diskretion, Teamfähigkeit und Flexibilität.

Vergütung: Sie erhalten den üblichen Stundenlohn für studentische Hilfskräfte.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mit Lebenslauf, die Sie gerne **per Email** an praxisreferat_sozarb@fb4.fra-uas.de senden oder **persönlich abgeben** im Gebäude 2, Raum 403/405 können. Der Bewerbungsfrist endet am 16.03.2025.