

Studentische Hilfskraft (m/w/d), Prüfungsamt Fb4

Im Prüfungsamt sind wir für die Verwaltung und Abwicklung sämtlicher Studiengänge und deren Prüfungsleistungen am Fachbereich zuständig. Dabei können wir Unterstützung in den Geschäftsabläufen brauchen.

Das Studium ist bereits anstrengend genug, aber es fehlt noch am nötigen Geld die Freizeit richtig zu genießen? Dann haben wir genau das Richtige für Dich!

Wir suchen **ab sofort** studentische Hilfskräfte, die uns im Prüfungsamt unterstützen.

Deine Aufgaben sind:

- Abwicklung der Postvorgänge
- Unterstützung bei der Aktenführung
- Sortierung und Registrierung von Prüfungsunterlagen
- Allgemeine Unterstützung bei den Tätigkeiten im Prüfungsamt

Das bringst Du mit:

- schnelle Auffassungsgabe
- Zuverlässigkeit und Diskretion
- sowie Teamfähigkeit und Flexibilität

Es sind Bewerber*innen aus ausdrücklich allen Fachbereichen angesprochen. Die Arbeitszeit (15-20Std/Monat) ist grundsätzlich flexibel. Es gilt der übliche Stundensatz für studentische Hilfskräfte ohne Hochschulabschluss (12,00 €/Stunde).

Bei Interesse schicke bitte Deinen Lebenslauf und einen Notenauszug an:

Kai.ruboks@fb4.fra-uas.de

Wir freuen uns auf Deine Bewerbung!