

Das Internationale Familienzentrum ist seit über 45 Jahren in Frankfurt interkulturell und integrativ tätig. Mit inzwischen über 500 Mitarbeitenden unterhalten wir vielfältige Angebote und Einrichtungen in den Bereichen Migration und Familie, Psychosoziales Zentrum, Kindertagesbetreuung, Hilfen zur Erziehung und Jugend, Schule und Beruf mit Erweiterten Schulischen Betreuungen, Jugendhilfe und pädagogischen Ganztagsangeboten in Schulen. Unser Bestreben ist es, mit unserer Tätigkeit einen Beitrag zur Diversität in Frankfurt zu leisten. Durch unsere gute Vernetzung bieten wir hierzu vielfältige interdisziplinäre Hilfestellungen für Kinder, Jugendliche, Erwachsene und Familien in unterschiedlichen Lebenssituationen.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt für die
„ **Grundschulbetreuung im Rahmen des Pakts für den Ganztag an der
Hellerhofschule**“ eine

Aushilfe / studentische Aushilfe (m/w/d)
zur Mitarbeit in der Frühbetreuung

Die Arbeitszeit liegt von Montag bis Freitag von 7:30 Uhr bis 8:50 Uhr

Die Hellerhofschule ist eine Grundschule mit ca. 450 Kindern im Stadtteil Gallus, die seit dem Schuljahr 2022-2023 den „Pakt für den Ganztag“ als Ganztagsform lebt. Zum 01.02.2021 wurde erstmalig die Erweiterte Schulische Betreuung mit 100 Plätzen von uns übernommen und anschließend durch den Pakt für den Ganztag mit 80 Plätzen erweitert. Die Frühbetreuung ist integriert. Die Schule arbeitet als inklusive Grundschule mit Kindern aller Förderschwerpunkte. Zur Unterstützung des Betreuungsteams der Frühbetreuung suchen wir eine engagierte, zuverlässige Aushilfe für den täglichen Einsatz an hessischen Schultagen.

Aufgabenschwerpunkte:

- Die Beaufsichtigung und Betreuung der anwesenden Schüler*Innen in den Räumen der Frühbetreuung, bzw. auf dem Pausenhof vor Unterrichtsbeginn
- Führen der Anwesenheitsliste
- Zusammenarbeit mit den Kolleg*Innen des Frühbetreuungsteams

Wir bieten:

- Die Mitarbeit in einem regional starken und weiterwachsenden Unternehmen
- Möglichkeit zu kreativem und selbstverantwortlichem Arbeiten
- Die Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- Teilnahme an Fort- und Weiterbildung, Supervision
- Eine gute Bezahlung (15.29 Euro/Stunde)
- Jahressonderzahlungen
- Deutschlandticket mit Eigenanteil
- 30 Tage Jahresurlaub
- Vergünstigung im Fitness Studio

Ihr Profil:

- Freude in der Arbeit und dem Umgang mit Schulkindern
- Sicherheit im Umgang mit der deutschen Sprache in Wort und Schrift
- Teamfähigkeit
- Voraussetzung für die Einstellung ist ein Nachweis gemäß § 20 Absatz 9 Infektionsschutzgesetz (Nachweis über Masernimmunität)

Sicherer Umgang mit Kommunikationstechniken, eine gute Kommunikations-, Kooperations- und Konfliktfähigkeit, Flexibilität, Kreativität und Selbstverantwortung sind wichtige Voraussetzungen für eine Mitarbeit in unserem Unternehmen. Außerdem ist uns die Bereitschaft zur Fort- und Weiterbildung wichtig.

Die Chance, einen Unterschied zu machen!

Grundlage unserer Arbeit ist der Anspruch aller Menschen auf gleichberechtigte Partizipation. Dem entsprechend begrüßen wir alle Bewerbungen unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/ Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität. (Schwer)behinderte Bewerber*innen werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Bereit, Teil unseres Teams zu werden?

Dann freuen wir uns auf Ihre ausführliche Bewerbung (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse und frühestmöglicher Eintrittstermin) unter dem Stichwort „**HHS Frühbetreuung / 20250707**“ an:

Internationales Familienzentrum gGmbH
Personalabteilung
Hahnstraße 70
60528 Frankfurt am Main
E-Mail: bewerbung@ifz-frankfurt.de

Für inhaltliche Rückfragen wenden Sie sich bitte an:
Emiliia Chernykh, Leitung ESB/PfDG, Tel. 069 21235254

Sie erfahren mehr über uns unter: www.ifz-frankfurt.de