

Geschäftszeichen: 11.1/2/85/2023

Der Main-Kinzig-Kreis ist der einwohnerstärkste Landkreis Hessens. Auf einer Gesamtfläche von rund 1.400 Quadratkilometern leben mittlerweile rund 431.000 Menschen. Die große Vielfalt der Lebensräume und die unmittelbare Nähe der Metropole Frankfurt sowie der Rhein-Main-Region machen den Main-Kinzig-Kreis als Wirtschafts-, Wohn- und Lebensstandort attraktiv.

Die Kreisverwaltung – mit Sitz im Main-Kinzig-Forum in Gelnhausen – ist ein familienfreundlicher Arbeitgeber, der vielfältige berufliche Perspektiven, moderne Arbeitsplätze und eine flexible Arbeitszeitgestaltung bietet. Darüber hinaus eröffnet der Main-Kinzig-Kreis seinen Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern zahlreiche Möglichkeiten, sich fortzubilden und weiterzuentwickeln.

Das **Amt für soziale Förderung und Teilhabe** nimmt die kommunalen Aufgaben nach den Sozialgesetzbüchern Zwölftes Buch (SGB XII) Sozialhilfe und Neuntes Buch (SGB IX) Rehabilitation und Teilhabe von Menschen mit Behinderungen für den Main-Kinzig-Kreis wahr. Hierfür suchen wir im Main-Kinzig-Forum in Gelnhausen eine/n,

Sozialplaner*in (m/w/d)

Aufgabenschwerpunkte:

- Quantitative und qualitative Erhebung, Analyse und Bereitstellung zielgruppeorientierter Daten zur Sozialstruktur und zum sozialen Netz im Main-Kinzig-Kreis. Überprüfung der Datenqualität und Erarbeitung und Fortschreibung eines „Sozialatlas Main-Kinzig-Kreis“
- Sozialräumliche Angebotsentwicklung, insbesondere zur demografischen Entwicklung des Main-Kinzig-Kreises
- Konzeption, Moderation sowie Koordination von sozialen Planungsprozessen auf Kreisebene sowie Organisation und Durchführung von Beteiligungsverfahren, z.B. durch Interviews oder Befragungen
- Konzeption, Durchführung und Entwicklung von Projekten mit Förderung des EU-Sozialfonds bzw. zur Weiterentwicklung von Versorgungsstrukturen und Ehrenamt im Main-Kinzig-Kreis
- Planung und Leitung von Konferenzen, Projektgruppen und Arbeitskreisen, Netzwerkarbeit auf kommunaler-, sowie auf Landes- und Bundesebene
- Konzept- und Strategieentwicklung zur weiteren Verbesserung der Sozialstruktur. Erstellung von Planungsmaterialien und Planungshilfen für die zuständigen Gremien sowie Städten und Gemeinden im Main-Kinzig-Kreis. Kontinuierliche Berichterstattung als Grundlage sozialer Planungs- und Handlungsprozesse
- Begleitung, Beratung von sowie Zusammenarbeit mit Städten und Gemeinden sowie anderen Stellen und öffentlichen Einrichtungen. Vor- und Nachbereitung der Beratungsaktivitäten sowie fachliche Unterstützung laufender Beratungsprozesse auf allen kommunalen Ebenen
- Öffentlichkeitsarbeit in Abstimmung mit dem Pressereferat des Main-Kinzig-Kreises
- Sonderaufträge nach Weisung der Sozialdezernentin, des übrigen Kreisausschusses, Kreistages, der Amtsleitung

Das Stellenprofil erfordert:

- Ein abgeschlossenes Studium (Bachelor, Master oder Diplom) im Bereich Sozialwissenschaften, Sozialpädagogik, Sozialgeografie, Soziologie Sozialmanagement oder vergleichbare Fachrichtung
- Erfahrung in der eigenständigen Entwicklung und Realisierung sozialer Projekte

- Kenntnisse über Methoden und Strategien in der Sozialplanung
- Gute Kenntnisse über Finanzierungssysteme und Fördermöglichkeiten
- Kompetenz in der Erfassung und Verarbeitung von Daten sowie Methodenkenntnisse in der Auswertung und Beurteilung von Gesetzesvorhaben bzw. Rechtsvorschriften. Außerdem in der Analyse von Statistiken, Daten und Forschungsberichten im Themenfeld; Kenntnisse in der Anwendung von Statistiksoftware sind wünschenswert
- Sehr gute konzeptionelle Fähigkeiten
- Aufgaben- und Planungskompetenz
- Ein hohes Maß an Kooperationskompetenz
- Moderations- und Präsentationsfähigkeit
- Souveränes und überzeugendes Auftreten
- Eine flexible Arbeitszeitgestaltung und die regelmäßige Teilnahme an Qualifizierungsmaßnahmen
- Den Besitz der Fahrerlaubnis der Klasse B und die Bereitschaft, den privaten PKW zu dienstlichen Zwecken gegen Reisekostenerstattung zu nutzen

Unser Angebot:

- Vollzeitstelle
- Die Besetzung mit Teilzeitkräften ist möglich
- Vergütung nach Entgeltgruppe 11 TVöD bzw. Besoldung A 12 HBesG
- Eine abwechslungsreiche und eigenverantwortliche Tätigkeit in einem sozialen Zukunftsthema
- Flexible Arbeitszeitgestaltung unter Berücksichtigung der dienstlichen Erfordernisse
- Bedarfsorientierte Fort- und Weiterbildungsangebote
- Betriebliche Altersvorsorge
- Betriebliches Gesundheitsmanagement
- Kostengünstiges Jobticket, kostenfreie Parkmöglichkeiten, hauseigene Kantine, Möglichkeit zur mobilen Arbeit

Ihr Kontakt:

Zur Klärung Ihrer fachlichen und inhaltlichen Fragen zur ausgeschriebenen Stelle steht Ihnen die Amtsleiterin, Frau Hurrelin, Telefon: 06051/85-48047, gerne zur Verfügung.

Informationen zum Datenschutz im Bewerbungsverfahren finden Sie unter: www.mkk.de.

Bewerbungsfrist: 18.08.2023

Wir bevorzugen Online-Bewerbungen direkt über unser **Jobportal** (karriere.mkk.de). Bewerbungen per Mail an bewerbung@mkk.de sind möglich. Bewerbungen per Post sollten keine Originale oder Mappen beigelegt werden – auf Grund der Fülle der Verfahren ist es leider nicht möglich, Bewerbungsunterlagen zurückzusenden. Diese richten Sie bitte unter Angabe des Geschäftszeichens **11.1/2/85/2023** an: Kreisausschuss des Main-Kinzig-Kreises, Amt 11.1 – Personaldisposition, Barbarossastraße 24, 63571 Gelnhausen.