

### Antrag auf nachträgliche Prüfungsan- und -abmeldung

Einzureichen im Prüfungsamt

**Beachten Sie vor Antragsstellung den Hinweis am Ende des Formulars!**

Name, Vorname: \_\_\_\_\_

Matr-Nr.: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_  
(nur studentische FRA UAS)

Telefon-Nr.: \_\_\_\_\_  
(freiwillige Angabe)

Ich beantrage die nachträgliche ☐ **Anmeldung** ☐ **Abmeldung**

Studiengang: \_\_\_\_\_

Modul mit der Belegungs-Nr.: \_\_\_\_\_

Prüfer/in: \_\_\_\_\_

Sommersemester 20 \_\_\_\_\_ Wintersemester 20 \_\_\_\_\_

Begründung:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift der/s Studierenden

#### **Wichtiger Hinweis**

Der Antrag auf nachträgliche Prüfungsan- oder -abmeldung kann nur gestellt werden, **wenn ein triftiger Grund (unverschuldete Verhinderung)** für die versäumte An- und / oder Abmeldung bestand. Ein solcher muss nachgewiesen werden.

Genehmigt durch den Prüfungsausschuss: ☐ Ja ☐ Nein

Datum: \_\_\_\_\_ Unterschrift PrüAu-Vorsitz: \_\_\_\_\_